

## 加拿大- 跨国企业高管签证 (ICT) 申请流程及费用

作为一个在生活质量方面一直被评为前三名的国家，加拿大为渴望在加拿大临时或永久定居的外国人提供不同的签证和移民选择。

国际流动计划中的跨国企业高管签证允许外国企业将合格的雇员临时调动到其位于加拿大的母公司，子公司，分公司或关联公司，而无需事先获得正面的劳动市场冲击报告 (LMIA)。加拿大的商业实体可以是已成立或新成立的公司，而调派员工的职位可以是行政，资深管理或专业知识方面的。

最初的跨国企业高管工作许可有效期通常为 3 年。如果符合条件，可以延期 2 年，最长有效期为 7 年。若加拿大企业为初创企业，最初的工作许可有效期则为 1 年。

一旦调职者获得工作许可并开始加拿大工作，他在此期间获得的宝贵工作经验以后可以作为他通过加拿大经验类别移民 (快速入境) 计划 (CEC) 申请永久居留的基础。

在调派者工作许可的有效期内，随行的配偶可以申请开放式工作许可。而他们 21 岁及以下的受抚养子女可以获得学习许可。随行的未成年子女可以免费接受加拿大的小学和中学教育。

**注：**本文所载的信息和申请资格可能会被加拿大移民局更改，恕不另行通知。在申请前请先与启源的签证和移民顾问进行咨询。

### SHENZHEN 深圳

Rooms 1203-06, 12/F.  
Di Wang Commercial Centre  
5002 Shennan Road East  
Luohu District, Shenzhen, China  
中国深圳市罗湖区深南东路5002号  
地王商业中心12楼1203-06室  
T: +86 755 8268 4480

### SHANGHAI 上海

Room 603, 6/F., Tower B  
Guangqi Culture Plaza  
2899A Xietu Road, Xuhui District  
Shanghai, China  
中国上海市徐汇区斜土路2899甲号  
光启文化广场B座6楼603室  
T: +86 21 6439 4114

### BEIJING 北京

Room 303, 3/F.  
Interchina Commercial Building  
33 Dengshikou Street  
Dongcheng District, Beijing, China  
中国北京市东城区灯市口大街33号  
国中商业大厦3楼303室  
T: +86 10 6210 1890

### SINGAPORE 新加坡

138 Cecil Street, #13-02 Cecil Court  
Singapore 069538  
新加坡丝丝街138号  
丝丝阁13楼1302室  
T: +65 6438 0116

### TAIPEI 台北

Room 303, 3/F., 142 Section 4  
Chung Hsiao East Road  
Daan District, Taipei  
Taiwan 10688  
台湾台北市大安区忠孝东路四段  
142号3楼之3  
邮政编码: 10688  
T: +886 2 2711 1324

### NEW YORK 纽约

202 Canal Street, Suite 303, 3/F.  
New York, NY 10013, USA  
美国纽约州纽约市  
坚尼路202号3楼303室  
邮政编码: 10013  
T: +1 646 850 5888

### LONDON 伦敦

Room 319, 3/F., One Elmfield Park  
Bromley, Greater London  
BR1 1LU, UK  
英国伦敦布罗姆利  
雅茅菲尔德公园一号3楼319室  
邮政编码: BR1 1LU  
T: +44 20 8176 3860

## 一、签证申请服务费用

本公司代办标准的加拿大跨国企业高管签证的服务费用为加币 6,800 元。若加拿大雇主为初创企业，服务费用为加币 10,800 元。每位随行家属的申请服务费用为加币 800 元。如需要为配偶或子女申请开放式工作许可或学习许可，每个许可的申请服务费用为加币 1,000 元。

上述费用包括所有政府申请费，生物识别费和雇主履约费，但不包括任何快递费，翻译费，公证费，体检费和警察证明费等。

仅供参考，截至 2022 年 5 月 23 日，加拿大政府签证申请费用为以下：

雇主履约费：	加币 230 元
工作许可申请费：	加币 155 元
生物识别费：	每位加币 85 元
	每个家庭加币 170 元 (同一时间及地点申请)

具体而言，我们的收费包括以下服务：

- 1、 与我们的加拿大移民律师进行资格评估及咨询；
- 2、 就 iCT 工作许可申请提供持续咨询和指导；
- 3、 指导创建雇主门户网站账号和提交就业邀请书；
- 4、 草拟商业计划书 (仅适用于初创企业) ；
- 5、 协助收集证明文件；
- 6、 准备申请表格；
- 7、 为申请 iCT 工作许可提供法律代表；
- 8、 向相关政府部门提交 iCT 申请材料；
- 9、 与政府当局联络并报告申请情况；
- 10、 回应补件和程序公正信的要求 (如有) ；
- 11、 协助办理体检和警察证明文件；
- 12、 在工作许可申请被批准后处理介绍信。

## 二、付款条款及办法

本所接受支票、现金、银行转帐、汇款及 PayPal。如以 PAYPAL 支付，需额外支付 5% 的手续费。启源会於收到您的委托确认后，开具所委托服务的费用帐单并把帐单连同汇款银行资料及付款指引电邮给您，以便您安排付款。鉴于服务性质，本所要求预先全额收取服务费。除非特殊情况，一旦开始提供服务，费用一般不会获得退还。

如果需要本所或本所集团公司开发中国大陆或台湾增值税或营业税发票，则本事务所会额外收取根据当地税法规定的增值税或营业税。

### 三、申请资格

#### 对调派者的要求

如果你符合以下条件，你可能有资格获得跨国企业高管工作许可：

- 1、 目前受雇于一家跨国公司，并寻求在一个与外国公司有合格关系的加拿大企业实体工作；
- 2、 在申请日期之前的三年内，连续（通过工资或直接合同）受雇于该外国公司的类似全职职位（非累计兼职）至少 1 年；
- 3、 将在加拿大实体的合法和持续的机构就业（18 至 24 个月是一个合理的最低准则）；
- 4、 将会被调往担任执行，高级管理或需要专业知识方面的职位；
- 5、 来加拿大属于临时性，并将遵守所有临时入境的签证要求。

#### 对公司的要求

一般而言，外国公司必须：

- 1、 在所属国是一个合法实体，并与加拿大企业实体有合格的关系\*；
- 2、 在所属国积极从事商业活动。加拿大商业实体亦必须正在或将要开展业务；
- 3、 有实际场所容纳加拿大的业务，特别是该调派人员为拥有专业知识员工。然而，在涉及高级管理人员或行政人员的特定情况下，移民局可以接受新创企业使用其律师的地址，直到企业能够购买或租赁办公场所；
- 4、 提供实际计划为 新业务配备人员；
- 5、 具备在加拿大开展业务和补偿员工的财务能力；
- 6、 在调派行政人员或经理时，证明其规模足以支持行政人员或经理的职能；
- 7、 当调派拥有专业知识的员工时，证明其业务开展计划，并确保工作由加拿大业务的管理层指导。

#### 注：

- 合格的关系是指母公司，子公司，分公司，或关联公司。

### 四、申请所需材料

为申请 iCT 工作许可，申请人需要提供以下的信息和文件：

#### 甲部：表格

- 1、 加拿大境外工作许可申请表（表格 IMM 12295）
- 2、 家庭信息表（表格 IMM 5707）。18 岁或以上的或单独前往加拿大的未成年人必须填写该表格
- 3、 同居伴侣法定声明（表格 IMM 5409），如适用
- 4、 使用代表（表格 IMM 5476）
- 5、 向指定人发布个人信息的授权（表格 IMM 5475）

## 乙部：支持文件

### 公司文件：

- 1、 通过雇主门户网站提交的在线聘用通知，其中必须包括以下信息：
  - (1) 加拿大业务
  - (2) 调派人
  - (3) 工作细节
  - (4) 工资和福利
  - (5) 雇主合规费加币 230 元
- 2、 外国和加拿大企业的合格关系证明（非详尽）：
  - (1) 商业执照或注册
  - (2) 公司章程，组织章程，合伙协议（如有）
  - (3) 在相关税务部门的登记
- 3、 公司在第一年开始和建立业务，补偿员工和支付其他业务费用的财务能力：
  - (1) 审计报告，或包括损益表的财务报表
  - (2) 营业税申报表（申报书，评估通知书，付款收据等）
  - (3) 显示投资资金的银行对账单等
  - (4) 工资单
  - (5) 积极从事业务的证明（许可证和办公室租赁合同，保险/雇员工资支付，营销材料，合同和协议，发票，会计记录等）
- 4、 如果建立一个初创企业：详细及可行的商业计划，包括未来 5 年在加拿大的实际招聘
- 5、 如需要：企业所有人的个人文件（教育文凭，工作证明信，护照，结婚证，护照照片，银行对账单）
- 6、 签证处可能要求的任何其他文件

### 调派员工文件：

- 1、 文件核对表（表格 IMM 5488）
- 2、 由公司的雇主门户网站生成的就业邀请书 ID 号
- 3、 调派员工的有效护照或旅游证件的复印件（带有姓名、护照号码、照片、出生日期和地点、签发日期和到期日的简介页）
- 4、 2 张符合规格的近期照片
- 5、 当前的移民身份证明（如居住国与护照上的国籍不同）
- 6、 结婚证副本
- 7、 调派员工目前在外国公司的就业情况：
  - (1) 适用的国家职业分类代码 (NOC)
  - (2) 雇用函，工作邀请确认函，概述调派员工的行政或管理职位或涉及专业知识的职位（职位，职称，在组织中的位置，工作职责）
  - (3) 雇佣合同
  - (4) 工作推荐信
  - (5) 工资单，股息支付，股东证书等
- 8、 未来在加拿大企业的工作，以及调派员工符合所提供工作要求的证据：

- (1) 在加拿大的工作范围, 证明该职位的全职但临时的性质 (18-24 个月)。如有, 项目和推广的情况
  - (2) 加拿大公司发出的邀请函
  - (3) 外国公司出具的调职信 (概述在加拿大的工作职责, 项目范围, 根据加拿大市场提供的工资)
  - (4) 相关的培训机会 (如有)
- 9、若提供的职位为需要专业知识, 证明在加拿大的职位需要专业知识, 而且调派员工具有这种知识
  - 10、计划的逗留时间, 并证明调派员工将在其工作许可期满时离开加拿大
  - 11、有足够的资金来支付调派员工及随行家属在加拿大逗留期间和返回所属国的的开支
  - 12、体检报告和警察证明信
  - 13、工作许可费用的付款收据
  - 14、生物识别和/或开放式工作许可费用的付款收据
  - 15、签证处可能要求的任何其他文件
  - 16、入境前: 访客签证或电子旅行许可 (eTA), 如适用

**注:**

- 国家的特别要求: 根据其居住国的要求, 调派员工和加拿大企业实体可能会被要求提交额外的表格和证明文件。请向启源的签证和移民顾问咨询进一步的信息。

**五、申请步骤及预计时间**

序号	程序	负责办理	预计处理时间*
1	启源的加拿大移民律师为调派员工及公司提供资格评估	调派员工/ 公司 / 启源	1-2 天
2	在创业的情况下, 在加拿大建立一个合格的企业 (本报价不包括处理和费用)	公司	3-10 周**
3	创建雇主门户网站账户及提交在线就业邀请书	公司/ 启源	2-4 天
4	草拟商业计划 (初创企业, 或在必要时); 与第 5 步同时进行	公司/ 启源	2-3 周
5	填写表格, 收集证明文件, 准备申请文件	调派员工 / 公司 / 启源	2-6 周
6	向加拿大移民局提交申请文件	启源	1-7 天
7	根据要求提交生物识别, 警察证明和体检报告 (如以前没有提交)	加拿大移民局 / 调派员工	4-6 周

8	在此阶段可能会被要求与签证处的移民官面谈。如调派员工和加拿大企业实体都符合所有资格标准，加拿大移民局将签发介绍信	加拿大移民局	17 周***
9	调派员工和随行家属可以前往加拿大，在入境口岸出示介绍信，边境入境官员将签发 ICT 工作许可予调派员工	调派员工	调派员工 /公司日 程
		预计总计处理时间: 标准申请: 初创企业申请:	16-31 周 22-41 周

**注:**

- 处理时间是根据平均的档案估算得出，并会根据申请人的合作度，移民局的处理时间，移民政策变更而有所改变。
- 可能会因省或地区的不同而不同
- 对位于香港的公司来说，截至 2022 年 5 月 23 日，加拿大移民局承诺的处理时间为 17 周 (从收到完整的资料到作出决定的时间)

如果您需要进一步的信息或协助，烦请您浏览本所的官方网站 [www.kaizenvis.com](http://www.kaizenvis.com) 或通过下列方式与本所联系:

**电话:** +852 2341 1444

**手提电话:** +852 5616 4140, +86 152 1943 4614

**WhatsApp, Line 和微信:** +852 5616 4140

**Skype:** kaizencpa

**电邮:** [info@kaizenvis.com](mailto:info@kaizenvis.com)